

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ เทศบาลตำบลหนองแคน \_\_\_\_\_

ประจำปีงบประมาณ \_\_\_\_\_ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ \_\_\_\_\_

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบล หนองแคน	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “นโยบายการไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ เทศบาลตำบลหนองแคน ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

### ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบล หนองแคน	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายกเทศมนตรีได้ประกาศ เจตนารมณ์และมอบนโยบาย เรื่อง “นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาล ตำบลหนองแคน”	รายงานการประชุมฯ
๒	เทศบาลตำบล หนองแคน	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ฝึกอบรมตามโครงการอบรมส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนา ศักยภาพในการปฏิบัติราชการ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลพนักงานครู เทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาล ตำบลหนองแคน	บันทึกข้อความสำนัก ปลัดที่มท ๗๔๔๐๑/๑๖๙ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และผลการ วิเคราะห์ข้อมูล แบบสอบถามฯ

/๓. รายงาน...

### ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ _____	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน  
ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ส่งเสริมการให้คำปรึกษาด้านจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถสอบถาม  
กรณีมีข้อสงสัยว่าการรับของขวัญหรือของกำนัลเป็นการรับจากการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

ลงชื่อ.....

(นายเกษมศักดิ์ ลอยครบุรี)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองแคน

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายบรรจง ไชยเพชร)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองแคน

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง  
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์