

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลหนองแคน.....
 ประจำปีงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลหนองแคน	๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองมุกดาหารใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลหนองแคน	๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	นายกเทศมนตรีได้ประกาศเจตนารมณ์และมอบนโยบาย เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองมุกดาหารใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	รายงานการประชุมฯ
๒	เทศบาลตำบลหนองแคน	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ฝึกอบรมตามโครงการอบรมพัฒนาบุคลากรพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลเมืองมุกดาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักสูตร “เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติที่ถูกต้อง เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โปร่งใส สุจริต และสร้างจิตสำนึกที่ดีของพนักงาน”	บันทึกข้อความสำนักปลัด ที่ มท๓๔๐๑/๖๕๘ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามฯ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการให้คำปรึกษาด้านจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถสอบถามกรณีมีข้อสงสัยว่าการรับของขวัญหรือของกำนัลเป็นการรับจากการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริวัฒน์ พุดพันธ์)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายบรรจง ไชยเพชร)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองแคน

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์