

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองแคน

อำเภอคงหลวง จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,900,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,065,152 บาท
งบกลาง	รวม	9,065,152 บาท
งบกลาง	รวม	9,065,152 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	256,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นธนาคารกรุงไทย สาขามุกดาหาร ตามสัญญาเงินกู้(ประจำ) สัญญาลงวันที่ 17 มีนาคม 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	69,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระค่าดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารกรุงไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ให้แก่พนักงานจ้างในสังกัดของเทศบาลเพื่อเป็นสวัสดิการ โดยคำนวณอัตราสมทบจากฐานค่าจ้างพนักงานและเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทุกหน่วยงานเทศบาล ในอัตราร้อยละ 5 และสมทบในอัตราร้อยละ 5 ของฐานค่าจ้างพนักงานจ้างและเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาเทศบาล ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่2) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 - ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี อัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 หนังสือสำนักงานประกันสังคม ด่วนที่สุด ที่ รง 0625/ว 5344 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2561 เรื่อง การบังคับใช้พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2561 - ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,330,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุตำบลหนองแคน ประกอบด้วย ผู้สูงอายุรายเดิม และรายใหม่ตามประมาณการผู้สูงอายุรายใหม่ที่ลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือด่วนที่สุด ที่มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 - 2570)
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,392,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพตำบลหนองแคน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือด่วนที่สุด ที่มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่12 กรกฎาคม 2565เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 - 2570)
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ประกอบด้วย
 - ผู้ป่วยเอดส์รายเดิม จำนวน 12 ราย ละๆ 500 บาท เป็นเงิน 6,000 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 72,000 บาท
 - ผู้ป่วยเอดส์รายใหม่ที่คาดว่าจะมาขึ้นทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 4 ราย เป็นเงิน 2,000 บาทต่อเดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24,000 บาท
- หนังสือด่วนที่สุด ที่มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องการชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 - 2570)
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวมได้
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิ.ย 2564

รายการตามข้อผูกพัน

คำบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง - งบกลาง		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	519,852 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น - เงินช่วยเหลือพิเศษบำเหน็จตกทอด โดยเทศบาลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของรายได้ (ไม่รวมรายได้พันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนทุกชนิด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวงให้หักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสืองานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563		

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,560,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,330,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรี
และรองนายกเทศมนตรี ประกอบด้วย

(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เป็นเงิน 27,600 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
เป็นเงิน 331,200 บาท

(2) เงินเดือน รองนายกเทศมนตรี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2566 จำนวน 2 คน เป็นเงิน 30,360 บาท
ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน

อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

ประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม

กรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 2) 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบด้วย นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี - ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นเงิน 4,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท - ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นเงิน 6,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) 2557 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรี และ รองนายกเทศมนตรี - ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นเงิน 4,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท - ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 2 คน เป็นเงิน 6,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
- ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2566 เป็นเงิน 9,660 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
เป็นเงิน 115,920 บาท
- ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566 เป็นเงิน 6,900 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
เป็นเงิน 82,800 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน
เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน สมาชิกสภาเทศบาล

จำนวน 12 คน ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566 เป็นเงิน 15,180 บาท ต่อเดือน

ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท

- ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566 เป็นเงิน 12,420 บาท ต่อเดือน

ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท

- ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566 จำนวน 10 คน เดือนละ 9,660.00 บาท

ต่อคนต่อเดือน ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน

เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 2,705,800 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,215,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสำนักปลัด
จำนวน 6 อัตรา พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนตามตำแหน่ง
ที่กำหนด จำนวน 2,215,480 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้
12 เดือน แยกดังนี้

1. ปลัดเทศบาล
2. หัวหน้าสำนักปลัด
3. นักทรัพยากรบุคคล
4. นักจัดการงานทั่วไป
5. นิติกร
6. เจ้าพนักงานธุรการ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดมุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ กฎหมายและคำสั่งของเทศบาล - เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จ ความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตย และรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ.2521 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2534 หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0420.7/ว154 ลงวันที่ 26 เมษายน 2556 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษการสู้รบ (พ.ส.ร.) ของพนักงานเทศบาล - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล ของสำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่กำหนด - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข กับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 จำนวน 2 ตำแหน่ง เป็นเงิน 90,000 บาท ประกอบด้วย 1. ปลัดเทศบาลตำบลหนองแคน เดือนละ 4,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท 2. หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท - ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

348,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง เป็นไปตามแผน
อัตรากำลัง 3 ปี (2564 - 2566)ตามหลักเกณฑ์และอัตรา
ที่กำหนด จำนวน 3 อัตรา แยกดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา
2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

จังหวัดมุกดาหาร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 ข้อ 29

หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี

- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้าง
ของเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ที่มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์
และอัตราที่กำหนดเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
กับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2558
และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	2,009,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	255,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ตามที่ได้รับคำสั่งหรือได้รับมอบหมายเงินตอบแทน ผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทน เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตรายเป็นครั้งคราว ค่าป่วยการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่26 ส.ค 2563
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก
สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมรายครั้งในกิจการสภาเทศบาล
ให้แก่คณะกรรมการสามัญ และคณะกรรมการวิสามัญ
ประจำสภาเทศบาลที่ได้มีการประชุม ให้ได้รับเงินค่าเบี้ย
ประชุมรายครั้งเฉพาะครั้งที่มาประชุม ครั้งละ 250 บาท
ต่อคน สำหรับประธานคณะกรรมการของแต่ละคณะ
กรรมการของแต่ละคณะให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีก
1 ใน 4 ของอัตราเบี้ยประชุมดังกล่าว สำหรับการประชุม
ของแต่ละคณะในวันเดียวกันมากกว่า 1 ครั้ง
ให้ได้รับค่าเบี้ยเพียงครั้งเดียว

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน
เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม
กรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการพนักงาน
เทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองแคน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่า / ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - ปรากฏในแผนงานบริหาร งานบริหารทั่วไป		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,337,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

1,112,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังนี้

1.งานจ้างบริการ จำนวนเงิน 1,022,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างทำความสะอาด

ค่าจ้างบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง

กรณีเทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้

เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล หรือค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ ฯลฯ

2.ค่าประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ จัดทำสื่อ

ป้ายประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่งานต่างๆ ของสำนักปลัด

และเทศบาลตำบลหนองแคน ฯลฯ จำนวน 12,000 บาท

3.ค่าประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 30,000 บาท

4.ค่าธรรมเนียมอื่นๆ เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง

การตรวจจองหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง

การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่

การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณะประโยชน์

จำนวน 48,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1342

ลงวันที่ 5 มีนาคม 2564 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนิน

การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ

ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษา

และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติ

ของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ.2553

ข้อ 13 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครอง

ป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับ

พลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ตามรายการดังนี้

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล/คณะบุคคล

จำนวนเงิน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาฯ เช่น อาหาร อาหารว่าง

ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ

จัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395

ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ

จัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119

ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

(2) ค่าใช้จ่ายงานรัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธีของทางราชการกำหนด

เช่น เครื่องไทยธรรม ดอกไม้ ธูปเทียน ฯลฯ ที่จำเป็นในงานรัฐพิธี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่กระทำความผิดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และ พรบ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ 2539
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ค่าพาหนะ ค่าเช่า ค่าที่พัก ค่าบริการจอด ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการเดินทางไปราชการ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างของสำนักปลัด เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรม
- ท้องที่ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่น ซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบล
หนองแคน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรีตำบลหนองแคน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุมการเลือกตั้ง ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสปอร์ต โฆษณา ค่าแบบพิมพ์หรือคู่มือต่าง ๆ ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้ง และคูหาลงคะแนน ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง ค่าจ้างเหมา บริการที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้งและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เพื่อให้การจัดการเลือกตั้ง บรรลุวัตถุประสงค์
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์โครงการ ค่าเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (น้ำ น้ำแข็ง กาแฟสำเร็จรูป) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2567)
 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการอบรมบริหารงานบุคคลพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติราชการด้านกฎหมายท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมบริหารงานบุคคลพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติราชการด้านกฎหมายท้องถิ่น ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์โครงการ ค่าเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (น้ำ น้ำแข็ง กาแฟสำเร็จรูป) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการของ จำนวน 10,000 บาท
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์โครงการ ค่าเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (น้ำ น้ำแข็ง กาแฟสำเร็จรูป) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ . เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพจำแนกเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แก้วพลาสติก เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ พระพุทธรูป พระบรมรูป หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ พรหม แผ่นป้ายชื่อ สำนักงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด หมึกเครื่องอัดสำเนา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และอื่น ๆ ในรายจ่ายประเภทนี้ตามที่กำหนดในรูปแบบ ระเบียบและวิธีการงบประมาณของท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุโดยสภาพจำแนกเป็นวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ฟิวส์ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายลำโพง สายไมค์ สายอากาศ/เสาอากาศเครื่องรับวิทยุ/โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร และอื่น ๆ - ในรายจ่ายประเภทนี้ตามที่กำหนดในรูปแบบ ระเบียบและวิธีการงบประมาณของท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพจำแนกเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น หม้อ กระทะ มีด ถัง ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง ที่นอน เตาไรต์ เครื่องทอดอาหาร หม้อไฟฟ้า ถังแก๊ส กระทิกน้ำร้อน ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น หมอน ผ้าปูที่นอน ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน และอื่น ๆ ในรายจ่ายประเภทนี้ตามที่กำหนดในรูปแบบระเบียบและวิธีการงบประมาณของท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการก่อสร้าง ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างที่รับผิดชอบ เช่น ไม้ ตะปู สีส ดิน ทราย ไม้กระดาน ปูนซีเมนต์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุพาหนะและขนส่ง โดยสภาพจำแนกเป็นวัสดุ
คงทน

วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น

ไขควง ประแจ แม่แรง

กระจกโค้งมน ล้อเคเบิ้ล สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน

กรวยจราจร ยางรถยนต์ สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง น้ำมันเบรก

เบาะรถยนต์เครื่องยนต์(อะไหล่) แบตเตอรี่ ชุดเกียร์รถยนต์

หม้อน้ำ หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ ล้อ เบรก กันชน รถยนต์

และอื่น ๆ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยสภาพจำแนกเป็น วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ สำหรับเครื่องสูบน้ำ เครื่องจักรกล รถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนกลางที่ใช้ปฏิบัติงานใน กิจการ ของเทศบาล และรถยนต์หน่วยงานอื่น เทศบาลขอรับการสนับสนุน ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาล เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง สารหล่อลื่น ถ่าน ก๊าซ และอื่น ๆ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผนจัดเก็บข้อมูล ผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรม คอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	217,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้าง อื่นและทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การ เบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับใบชำระหนี้ - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์เทศบาลตำบลหนองแคน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การ เบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับใบชำระหนี้ -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์เทศบาลตำบลหนองแคน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การ เบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับใบชำระหนี้ -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมเทศบาลตำบล หนองแคน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การ เบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับใบชำระหนี้ - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

งบลงทุน	รวม	190,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	190,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร	จำนวน	11,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 11,500 บาท 1)มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 ซม. ยาว 60 ซม. สูง 115 ซม. 2)มีที่เท้าแขน 2 ข้าง ซึ่งไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เป็นครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพเหมาะสมกับการใช้งานเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงจำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาด -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองแคน	จำนวน	45,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองแคน 1.เก้าอี้สำหรับสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 12 ตัวละๆ 3,000 บาท 1)มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 ซม. ยาว 60 ซม. สูง 100 ซม. 2)มีที่เท้าแขน 2 ข้าง 3) เก้นเก้าอี้เป็นเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก พร้อมล้อเลื่อน 2.เก้าอี้สำหรับประธานสภาฯ จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 9,400 บาท 1) มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 55 ซม. ยาว 60 ซม. สูง 130 ซม. 2) มีที่เท้าแขน 2 ข้าง 3) เก้นเก้าอี้เป็นเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก พร้อมล้อเลื่อน ซึ่งไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เป็นครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพเหมาะสมกับการใช้งานเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงจำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาด -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าจัดซื้อชุดโซฟารับแขก ชนิดไม้

จำนวน

19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขก ชนิดไม้ มีเบาะรองนั่ง จำนวน 1 ชุด ราคา 19,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. โต๊ะตั้งกลาง มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 65 ซม. ยาว 60 ซม. สูง 80 ซม.
2. โซฟายาว 1 ตัว มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 160 ซม. ยาว 170 ซม. สูง 180 ซม.
- 2) เก้าอี้ 2 ตัว มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 ซม. ยาว 65 ซม. สูง 80 ซม.

ซึ่งไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เป็นครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพเหมาะสมกับการใช้งานเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงจำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาด

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าจัดซื้อชุดโซฟารับแขกหนัง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขกหนัง จำนวน 4 ชุด ราคาชุดละ 7,500 บาท รวมเป็นเงิน 30,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. โซฟายาว 1 ตัว มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 65 ซม. ยาว 150 ซม. สูง 75 ซม.
- 2) เก้าอี้ 2 ตัว มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 65 ซม. ยาว 65 ซม. สูง 75 ซม.

ซึ่งไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เป็นครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพเหมาะสมกับการใช้งานเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงจำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาด

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองแคน	จำนวน	26,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองแคน ดังนี้		
1. โต๊ะประชุมเล็ก จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 5,800 บาท รวมเป็นเงิน 23,200 บาท มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 ซม. ยาว 150 ซม. สูง 75 ซม.		
2. โต๊ะทรงวงกลม จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 3,200 บาท มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 ซม. ยาว 120 ซม. สูง 75 ซม.		
ซึ่งไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เป็นครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพเหมาะสมกับการใช้งานเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงจำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาด		
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1		
-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	27,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ดังนี้		
1. โต๊ะทำงานชนิดไม้ จำนวน 1 ตัว ราคา 5,500 บาท มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร		
2. โต๊ะทำงาน จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 5,600 บาท รวมเป็นเงิน 22,400 บาท มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 ซม. ยาว 120 ซม. สูง 70 ซม.		
ซึ่งไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เป็นครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพเหมาะสมกับการใช้งานเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงจำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาด		
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1		
-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด มีคุณลักษณะดังนี้		
-ทำด้วยไม้สัก		
-มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว		
-มีฐานรองโต๊ะหมู่		
-เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าจัดซื้อโพงเตี้ยมขาคู่ ชนิดไม้

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโพงเตี้ยมขาคู่ ชนิดไม้ มีคุณลักษณะดังนี้

- ชนิดไม้ มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 57 x ยาว 73 x สูง 105

เซนติเมตร ซึ่งไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เป็นครุภัณฑ์ที่มี

คุณภาพเหมาะกับการใช้งานเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงจำ

เป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาด

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าจัดซื้อโพงเตี้ยมขาเดี่ยว ชนิดไม้

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโพงเตี้ยมขาเดี่ยว ชนิดไม้ มีคุณลักษณะดังนี้

- ชนิดไม้ มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 50 ซม. x ยาว 60 ซม. x

สูง 120 ซม. ซึ่งไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เป็นครุภัณฑ์ที่มี

คุณภาพเหมาะกับการใช้งานเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงจำ

เป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาด

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ตุ้ล้าโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้าลาก

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้ล้าโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้าลาก จำนวน 1

ชุด ราคา 10,000 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

-ล้าโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้าลาก ชนิด 2 ทาง

-ดอกล้าโพงเสียงทุ้ม ขนาด 15 นิ้ว

-รองรับ USB SD-CARD MP3 สามารถรองรับสัญญาณวิทยุได้

-มีระบบส่งสัญญาณไร้สายบลูทูธ(Bluetooth)

-มีกำลังขยายเสียง 450 วัตต์

-มีล้าลากเวลาเคลื่อนย้าย

-ทำจากวัสดุที่แข็งแรง ทนทาน ปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

-ซึ่งไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เป็นครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ

เหมาะกับการใช้งานเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงจำเป็นต้อง

จัดหาตามราคาที่อ้งตลาด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอำนวยการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 อำเภอคงหลวง จังหวัดมุกดาหาร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบ ประมาณ 2566 อำเภอคงหลวง จังหวัดมุกดาหาร -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,249,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	718,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	718,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	676,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับ ปรุงประจำปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1. เงินเดือนผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ จำนวน 409,440บาท 2.เงินเดือน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 266,880 บาท - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด มุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับอัตราเงินและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตรากำหนด		
- เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหารและประโยชน์ตอบแทนอื่น		
(ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559		
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		
งบดำเนินงาน	รวม	492,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	417,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
งานจ้างบริการ จำนวนเงิน 350,000บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าจ้างบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง กรณีเทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้ เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล หรือ ค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าพาหนะ ค่าเช่า ค่าที่พัก ค่าบริการ จอด ณ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการเดินทางไปราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมเพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		
โครงการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์สำหรับโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพ จำแนกเป็น วัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบบะไหล่ เช่น แก้วพลาสติก เครื่องตัดกระดาษ เครื่องตัดเย็บกระดาษ พระ พุทธรูป พระบรมรูป หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระดาษ พรม แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผ่นป้าย จราจร หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด หมึก เครื่องอัดสำเนา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือ จ้างพิมพ์ และอื่น ๆ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป แบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล ผ้าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป แบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับใบชำระหนี้		
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		
งบลงทุน	รวม	39,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	39,000 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องถ่ายภาพพร้อมเลนส์	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพพร้อมเลนส์		
เนื่องจากครุภัณฑ์นี้ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน		
ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

4,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- ความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ

ต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,313,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,246,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,246,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,204,020 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล กองคลัง
- จำนวน 4 อัตรา ดังนี้
- 1. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)
- จำนวน 1 อัตรา
- 2. นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
- 3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
- 4. เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดมุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559 (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลางหรือระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับต้น จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3ว 625 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข กับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559 (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,039,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	145,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือค่าตอบแทนที่เข้าลักษณะประเภทนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (เงินรางวัลประจำปี) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง) (กองคลัง)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของกองคลัง เทศบาลตำบลหนองแคน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	666,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	586,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักฟอก , ค่ากำจัด ขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก ฐ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น		

ค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา , ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ซึ่งประกอบด้วย

1. โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในกองคลัง จำนวน 5 ราย

2. โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง

3. โครงการจัดทำแผนที่ภาษี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 (กองคลัง)

2. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการชำระภาษีให้แก่ผู้ประกอบการและผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษี จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 (กองคลัง)

3. ค่าลงทะเบียนอบรมฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)		

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุพาหนะและขนส่ง โดยสภาพ จำแนกเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กระจกโค้ง มน ล้อเกียร์ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์เครื่องยนต์(อะไหล่) แบตเตอรี่ ชุดเกียร์รถยนต์ หม้อน้ำ หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ ล้อ เบรก กันชน รถยนต์ และอื่น ๆ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยสภาพ จำแนกเป็น วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ สำหรับ เครื่องสูบน้ำ เครื่องจักรกล รถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนกลางที่ใช้ ปฏิบัติงานในกิจการของเทศบาล และรถยนต์หน่วยงาน อื่น เทศบาลขอรับการสนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ เทศบาล เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง สารหล่อลื่น ถ่าน ก๊าซ และอื่น ๆ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผนจัดเก็บข้อมูล ผ้าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	98,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ ชำระหนี้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	78,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ณ สำนักงานเทศบาล		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	28,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	22,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 4 หลัง ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2564 (กองคลัง)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

5,200 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600.00 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	444,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	409,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	409,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลตำแหน่งนักวิชาการ
ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
มุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6
) ประกาศ วันที่ 17 มีนาคม 2559

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ
ตรวจสอบภายใน

งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้
รับตามอัตราที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
.2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ
ตรวจสอบภายใน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน
เทศบาล ประจำปี พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ
ตรวจสอบภายใน

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการในราชอาณาจักร ค่าพาหนะ ค่าเช่า ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการเดินทางไปราชการ สำหรับผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
ค่าลงทะเบียนอบรมฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557		

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพ จำแนก วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แก้วอี้ พลาสติก เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ พระพุทธรูป พระบรมรูป หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ พรม แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด หมึกเครื่องอัดสำเนา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และอื่นๆ ในรายจ่ายประเภทนี้ตามที่กำหนดในรูปแบบ ระเบียบและวิธีการ งบประมาณของท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0909.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	469,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	313,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	313,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	313,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนตามตำแหน่งที่กำหนด คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559

-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน	รวม	156,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและในการดำเนินการตามอำนาจภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย อาสาสมัครที่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่

- 1.อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ที่ได้รับ คำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น
 - 2.อาสาสมัครขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ที่ไปสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารแห่งนั้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของ อปพร. พ.ศ. 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว7271 ลงวันที่ 26 ธ.ค 2560
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้

รับตามอัตราที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง

วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ

เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการ

ที่เกี่ยวข้อง

-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ค่าพาหนะ ค่าเช่า ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการเดินทางไปราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557		
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพ จำแนก วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แก้วพลาสติก เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ พระพุทธรูป พระบรมรูป หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ พรม แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด หมึกเครื่องอัดสำเนา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และอื่น ๆ ในรายจ่ายประเภนี้ตามที่กำหนดในรูปแบบ ระเบียบและวิธีการงบประมาณของท้องถิ่น		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อใช้ในการ
งานบริการแพทย์ฉุกเฉิน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 67
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551
- เป็นไปตาม นส.มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556 และนส.มท.0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551
- เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล ผ้าห่มสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	736,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	736,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	706,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	656,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้นเทศบาลตำบลหนองแคน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง(ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตรา 67

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไข

เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2551

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.

. 2550

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลง

วันที่ 17 กันยายน 2553

-เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลัก

เกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการ

แพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.

. 2545

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตรา 67
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2551
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 - ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี พ.ศ.2566	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง
ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ประจำปี 2566 ประกอบด้วย ค่าป้าย
โครงการ ค่าป้ายรณรงค์โครงการ ค่าเครื่องดื่มไม่มี
แอลกอฮอล์ (น้ำ น้ำแข็ง ฯลฯ สำหรับไว้บริการประชาชน)
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลว 28
มิ.ย2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ประจำปี พ.ศ.2566	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ประจำปี 2566 ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายณรงค์โครงการ ค่าเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (น้ำ น้ำแข็ง) ฯลฯ สำหรับไว้บริการประชาชน

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลว 28 มิ.ย2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลหนองแคน	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลหนองแคน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์โครงการ ค่าเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (น้ำ น้ำแข็ง กาแฟสำเร็จรูป) ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือแจ้งชักข้อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิ.ย 2565
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการอบรมการระงับอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการระงับอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562 มาตรา 67
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและควบคุมไฟฟ้า ประจำปี พ.ศ. จำนวน
2566

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันและ
ควบคุมไฟฟ้า ประจำปี 2566 ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้
จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

-ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

ค่าวัสดุ

รวม

30,000 บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อใช้ในงานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 67

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542และแก้ไข
เพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551

-ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

วัสดุจราจร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุจราจร กระจกโค้งมน จัดตั้งตามแยกต่างๆ ภายใน
ตำบลหนองแคน จำนวน 20 อันๆละ 500 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิน ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป
แบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ

บรรเทาสาธารณภัย

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	7,950,311 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,939,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,939,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,700,980 บาท

(1) เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลของกองการศึกษา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีตาม

ตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1

อัตรา จำนวน 440,000 บาท

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
มุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ (ฉบับที่ 6

) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559

(2) เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลของกองการศึกษา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีตาม

ตำแหน่ง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1

อัตรา จำนวน 382,740 บาท

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
มุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ (ฉบับที่ 6

) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559

(3) จ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ ครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน
สังกัดเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีตาม

ตำแหน่ง จำนวน 6 อัตรา

จำนวน 1,878,240 บาท

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
มุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ (ฉบับที่ 6

) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง

ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่า กับอัตราเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับ ตามอัตรากำหนด		
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด มุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ (ฉบับที่ 7) ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2559		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะ พนักงานครู ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ประเภท ข้าราชการ ได้รับอัตราเดือนละ 3,500 .-บาท จำนวน 12 เดือน		
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,091,400 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด เทศบาล จำนวน 5 อัตรา และ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา โดยกรมฯ จัดสรร อัตราคนละ 9,400 บาท จำนวน 941,400 บาท		
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
(2) เพื่อจ่ายสมทบเพิ่ม จำนวน 6 อัตรา จำนวนเงิน 150,000 บาท		
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด มุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	62,820 บาท
--------------------------------	-------	------------

- (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล จำนวน 5 อัตรา และตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

งบดำเนินงาน	รวม	1,785,111 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	56,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้าน ของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ ครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

ค่าใช้จ่าย	รวม	352,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	222,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างบุคคลภายนอกทำการ อย่างใดอย่างหนึ่งกรณีที่เทศบาลไม่สามารถทำการเองได้ ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) หรือค่า บริการที่จำเป็นอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 – 2570)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า ธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียน ค่าลงทะเบียนอบรม หลักสูตร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการเดินทางไป ราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง กองการศึกษา ตาม ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าลงทะเบียนในการเข้าฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของครูผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของครูผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ		

ค่าวัสดุ	รวม	1,345,111 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพ จำแนก วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แก้ว วัสดุพลาสติก เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ พระพุทธรูป พระบรมรูป หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ พรม แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด หมึกเครื่องอัดสำเนา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ระเบียบและวิธีการงบประมาณของท้องถิ่น - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า และวิทยุโดยสภาพ จำแนกเป็น วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ไมโครเวฟ ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า มาตรวัดสำหรับวงจรไฟฟ้า ฟิวส์ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายลำโพง สายไมค์ สายอากาศ/เสาอากาศ เครื่องรับวิทยุ/โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ฯลฯ และอื่นๆ ในรายการประเภทนี้ตามที่กำหนดในรูปแบบ ระเบียบ และวิธีการงบประมาณของท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,275,111 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพ จำแนกเป็นวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์และ
อะไหล่ เช่น หม้อ กระทะ มีด ถัง ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง ที่
นอน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร หม้อไฟฟ้า ถังแก๊ส กระทิกน้ำ
ร้อน ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น หมอน ผ้าปูที่นอน ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืด
ที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และอื่นๆ

จำนวน 20,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับจัดสรรในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง เด็กเล็ก เด็ก

อนุบาล จำนวน ประมาณ 125 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260

วัน และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้น

ฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลหนองแคน จำนวน 3

โรงเรียน จำนวนนักเรียน ประมาณ 530 คนๆ ละ 7.37

บาท จำนวน 260 วัน

จำนวน 1,255,111 บาท

- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.
. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูป
แบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผงจัดเก็บข้อมูล ฝ่าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	32,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล ทั้ง 4 ศูนย์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1814 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่องชักซ้อมความเข้าใจการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งชำระหนี้ - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล ทั้ง 4 ศูนย์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1814 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่องชักซ้อมความเข้าใจการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งชำระหนี้ - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการอินเทอร์เน็ต ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 4 ศูนย์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1814 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งชำระหนี้ - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,226,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,226,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน	จำนวน	2,226,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนชั้นอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขตพื้นที่ตำบลหนองแคน จำนวน 3 โรงเรียน นักเรียนจำนวนประมาณ 530 คน จัดสรรในอัตราหัวละ 21 บาท จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,082,875 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,082,875 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,062,875 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566 เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566 – 2570) ในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

1,032,875 บาท

๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดเทศบาล ทั้ง 4 แห่ง เด็กจำนวนประมาณ 125 คน โดยกรม
ส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรอัตรามื้อละ 21 บาท ต่อ
คน จำนวน 245 วัน

จำนวนเงิน 643,125

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองแคน จำนวน 4
แห่ง จำนวนเด็กประมาณ 125 คน อัตราคนละ 1,700
บาท/ปี จำนวนเงิน 212,500 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองแคน จำนวน 4 แห่ง จัดสรร
สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด
เทศบาลตำบลหนองแคน ทั้ง 4 แห่ง จำนวนเด็กประมาณ 125
คน ประกอบไปด้วย

- ค่าหนังสือเรียนอัตราคนละ 200 บาท/ปี
- ค่าอุปกรณ์การเรียนอัตราคนละ 200บาท/ปี
- ค่าเครื่องแบบนักเรียนอัตราคนละ 300บาท/ปี
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอัตราคนละ 430บาท/ปีจำนวน

เงิน 141,250 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ
จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพครูที่
สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น จำนวน 12 คน ๆ ละ 3,000 บาท จำนวนเงิน 36,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ตะปู สีส ดิน ทราาย ไม้ กระดาน ปูนซีเมนต์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,967,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	522,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	522,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	480,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ประกอบด้วย
- เงินเดือน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2566
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่6) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้อำนวยการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับเงินประจำ ตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินประจำ ตำแหน่ง ประกอบด้วย - เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2564 เป็นเงิน 3,500บาท ต่อเดือน x12 เดือน =42,000 บาท -ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด มุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่7) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559		
งบดำเนินงาน	รวม	1,255,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	97,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ เบิกได้ จำนวน 1 อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ประกอบด้วย - ค่าเช่าบ้าน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็น เงิน 6,000 บาทต่อเดือน x12 เดือน=72,000บาท -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านราชการ ส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่4)พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 6มีนาคม 2562		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือบุตรของพนักงานเทศบาลกอง
สาธารณสุขฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ
.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภท
และอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0819.2/ว2318
ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

ค่าใช้จ่าย	รวม	998,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	818,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างบุคคลภายนอก ทำการอย่างใด
อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์,หรือสิ่ง
ก่อสร้าง เช่นจ้างเหมา ความสะอาด,เก็บขยะมูลฝอย,งานผลิตและ
พิมพ์เอกสาร

หรือค่าบริการที่จำเป็นอื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- (2) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกสำรวจข้อมูล

สุนัข/แมว จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกสำรวจข้อมูล

สุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยทำการสำรวจ

ปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือนธันวาคม และครั้งที่2ภายใน

เดือน มิถุนายน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่

สุด ที่ มท 0810.5/ว2072ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.5/ ว 4052

ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ

.2566-2566)

(3) โครงการจ้างเหมาปรับเกลียดันบ่อกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาล
ตำบลหนองแคน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปรับเกลียดันบ่อกำจัด
ขยะมูลฝอย เทศบาลตำบลหนองแคน

(4) ค่าประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560

ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(2566-2570)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
รถ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบินค่าลงทะเบียน ค่าลงทะเบียนอบรมอบรมหลักสูตร
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ
พนักงาน ลูกจ้าง

ตามระเบียบที่กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ปรากฏในแผนสาธารณสุขุ งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
---------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่า
ใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึก
อบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วย
งานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557
- ปรากฏในแผนสาธารณสุขุ งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ

โครงการชุมชน ปลอดภัย ไร้มลพิษ ชีวิตสดใส 7 หมู่บ้าน	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชน
ปลอดภัย ปลอดภัย ไร้มลพิษ ชีวิตสดใส 7 หมู่บ้านโดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็น
สำหรับโครงการ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภร
ณวลัยลักษณ์อัคร

ราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคน
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์
ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี โดยมีค่า
ใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุการ
แพทย์ ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์
ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(2566-2570)

โครงการหมู่บ้านสะอาดปลอดโรคปลอดภัย(บ้านสวยเมืองสะอาด) 7 จำนวน 70,000 บาท
หมู่บ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหมู่บ้าน
สะอาด ปลอดโรคปลอดภัย (บ้านสวยเมืองสะอาด) 7 หมู่บ้าน
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่5 กรกฎาคม 2561
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ,รถยนต์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ใน สำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะพลาสติก ข่งไม้ กวาด บุ้งเต้า ถังขยะพลาสติก ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางในยางนอก,แบตเตอรี่ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะและเครื่องฟั่นหมอกคว้น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อใช้งาน
การบริการแพทย์ฉุกเฉิน
-ไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 14
) พ.ศ.2562 มาตรา 67
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2551
-เป็นไปตาม นส.มท 0808 2/21657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556
และนส.มท.0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551
-เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการ
ระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553
-ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
เพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551"

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
"เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุแต่งกายให้กับ เจ้าหน้าที่เก็บขยะมูลฝอย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ"		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		

งบลงทุน	รวม	50,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	11,800 บาท

'ฎ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๑

ละ 5,900บาท

แบบมีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติตาม

มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เนื่องจากครุภัณฑ์นี้ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจาก

ท้องตลาด

หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

สาธารณสุข"

โต๊ะทำงานระดับ 1 - 2

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 1-2 จำนวน 2 โต๊ะ ๆ ละ 4,000 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท เนื่องจากครุภัณฑ์นี้ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค 2564 เรื่อง แนวทางการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

16,000 บาท

'จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

"คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ตั้งตามเกณฑ์มาตรฐานราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์Multifunctionเลเซอร์หรือ LED สี	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์Multifunction
เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง

"คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

ข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่าย

ไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้

ตั้งตามเกณฑ์มาตรฐานราคากลางและคุณลักษณะพื้น

ฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน		140,000 บาท
- อุดหนุนหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		
หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 7 หมู่บ้าน		
จำนวนเงิน 140,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็น ไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น(พ.ศ.2566-		
2570)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	602,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	415,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	415,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	415,980 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1		
อัตรา พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนตามตำแหน่งที่กำหนด ตั้งจ่าย		
ไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด		
มุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน		
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6		
) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559		
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ		
สังคมสงเคราะห์		

งบดำเนินงาน	รวม	187,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	41,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา ประจําปีงบประมาณ พ.ศ . 2566

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ .ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน

เทศบาล ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ค่าใช้จ่าย**รวม****136,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังนี้

- งานจ้างบริการ ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าจ้างบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง กรณีเทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้ เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล หรือ ค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช

- อาณาจักร ค่าพาหนะ ค่าเช่า ค่าที่พัก ค่าบริการจอด ญ ทำ
- อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการเดินทางไปราชการ สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 - ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานโดยสภาพ จำแนก วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แก้วพลาสติก เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ พระพุทธรูป พระบรมรูป หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ พรม แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด หมึกเครื่องอัดสำเนา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และอื่น ๆ ในรายจ่ายประเภทนี้ตามที่กำหนดในรูปแบบระเบียบและวิธีการงบประมาณของท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล ฝ่าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตรา 67

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,172,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	714,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	714,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	551,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลกองช่าง จำนวน 2 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนเป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา - ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหนองแคน ที่ 122/2563 เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 16 เม.ย.63 และให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 63 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้อำนวยการกองช่างที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งได้รับอัตราเดือนละ 3,500.- บาท - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน - และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม 2559 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 อัตรา - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

งบดำเนินงาน	รวม	1,108,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	206,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เช่น 1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลว 12 กย.2561 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิ์ที่เบิกได้ ตามระเบียบที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	650,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
งานจ้างเหมาบริการ	จำนวน	600,000 บาท
- เพื่อเบิกจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างบุคคลภายนอกทำการ อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างเช่น จ้างเหมาทำความสะอาด,ตัดหญ้า,ลอกราง ระบายน้ำ,ลอกคลอง,ขั้บรยยนต์เครื่องจักรกลจ้างซ่อมแซมถนน ลูกรังที่ชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อ,ซ่อมแซมไฟฟ้า,วิเคราะห์น้ำ ประปา, จ้างออกแบบและควบคุมงานฯลฯ - หรือค่าบริการอื่นที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ พ.ศ.2560		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการเดินทาง ไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างตามระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่ หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ . 2557
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน

ค่าวัสดุ	รวม	240,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808. 2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า อุปกรณ์วิทยุ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆเช่น อิฐ,หิน, ปูน, ยางมะตอย, ทราาย,ลูกรัง, ท่อ PVC กาว คีม เลื่อยตัดเหล็ก ค้อน และอุปกรณ์งานช่างอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการกำหนดประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก ปะยาง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการกำหนดประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูลฟล้าหมิก สำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับการปฏิบัติการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับใบชำระหนี้ - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเต็นท์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ จำนวน 2 หลัง uly 25,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ พ.ศ.2560		
งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	จำนวน	300,000 บาท
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำในตำบลหนองแคน ทั้ง 7 หมู่บ้าน - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		

งานสวนสาธารณะ	รวม	285,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	285,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

- เพื่อเบิกจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างบุคคลภายนอก
ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบตัดแปลง
ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด,
ตัดหญ้า,ลอกรางระบายน้ำ,ลอกคลอง,ขับริยยนต์,
เครื่องจักรกลจ้างซ่อมแซมถนนลูกรังที่ชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อ,
ซ่อมแซมไฟฟ้า,วิเคราะห์น้ำประปา,จ้างออกแบบและควบคุม
งาน ฯลฯ
- หรือค่าบริการอื่นที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
งานสวนสาธารณะ(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง
เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน เครื่องใช้อื่นๆที่จำเป็นต้องซ่อม
แซม
- ปรากฏในแผนเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องตัดหญ้า - เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันแก๊สโซฮอล์ 95 น้ำมันเครื่อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน - งานสวนสาธารณะ (กองช่าง)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุการเกษตร ใบมีด ใบเลื่อย - วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับงานเกษตร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ (กองช่าง)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	72,362 บาท
---	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	72,362 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	72,362 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคล ในครอบครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562 มาตรา 50(7) และมาตรา 67 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) - ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม	จำนวน	27,362 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมประจำปี พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) -ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ด้วยการทำลูก จำนวน 15,000 บาท
 ประคบด้วยพิมพ์เสน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562 มาตรา 50(7) และมาตรา 67
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

โครงการอบรมและให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ จำนวน 15,000 บาท
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562 มาตรา 50(7) และมาตรา 67
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	90,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ "แข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลหนองแคน คัพ"	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ

"การแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลหนองแคน คัพ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประมาณ พ.ศ. 2566

เช่น ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ฯลฯ

รางวัล ค่าเงินรางวัล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

โครงการปั่นวัดใจ ไปหนองแคน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายตามโครงการปั่นวัดใจ ไปหนองแคน ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เช่น ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ฯลฯ

รางวัล ค่าเงินรางวัล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์
- ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
- การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

โครงการประเพณีบุญบั้งไฟตำบลหนองแคน ประจำปีงบประมาณ พ. จำนวน 30,000 บาท
 .ศ. 2566

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์
- ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
- การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ จำนวน 15,000 บาท
 วัฒนธรรม ให้แก่เด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไปในตำบลหนองแคน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านคุณธรรม
- จริยธรรม และวัฒนธรรม ให้แก่ เด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไปในตำบลหนองแคน
- เช่น ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
- ค่าประกาศนียบัตร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
- และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี 2566 จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ค่าเช่าหรือบริการวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง รวม 2,745,000 บาท

งบลงทุน รวม 2,745,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 2,745,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายลบ- บ้านนางนำ บ้านบางทรายพัฒนา หมู่ที่ 6 จำนวน 177,000 บาท

เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายลบ-บ้านนางนำ บ้านบางทรายพัฒนา หมู่ที่ 6

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 109.00 เมตร หนา 0.15

เมตร พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 327.00 ตารางเมตร และลงดิน

ลูกรังไหลทางข้างละ 0.25 เมตร (ตามสภาพพื้นที่) เคลี่ยให้

เรียบ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างบ้านนายตาล บ้าน จำนวน 342,000 บาท
โพนไฮ หมู่ที่ 3

เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้าง
บ้านนายตาล บ้านโพนไฮ หมู่ที่ 3 ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00
เมตร ยาว 150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย
กว่า 600.00 ตารางเมตร และลงดินลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.25
เมตร (ตามสภาพพื้นที่) เกลี่ยให้เรียบ พร้อมป้าย

โครงการ จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาบ้าน บ้านหนอง จำนวน 250,000 บาท
แคน หมู่ที่ 2

เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนา
บ้าน บ้านหนองแคน หมู่ที่ 2
ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 152.00 เมตร หนา 0.15
เมตร พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 456.00 ตารางเมตร และลงดิน
ลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.25 เมตร (ตามสภาพพื้นที่) เกลี่ยให้
เรียบ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโนนดินแดง บ้านโคก จำนวน 130,000 บาท
ยาว หมู่ที่ 7

เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโนน
ดินแดง บ้านโคกยาว หมู่ที่ 7
ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 61.00 เมตร หนา 0.15
เมตร พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 244.00 ตารางเมตร และลงดิน
ลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร (ตามสภาพพื้นที่) เกลี่ยให้

เรียบ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

โครงการก่อสร้างระบบบำบัดสิ่งปฏิกูลแบบบ่อทรายกรอง (ขนาดเล็ก)	จำนวน	435,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างระบบบำบัดสิ่งปฏิกูลแบบบ่อทรายกรอง (ขนาดเล็ก)

เป็นไปตามแบบแปลน ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 10

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านก้านเหลืองดง หมู่ที่ 1	จำนวน	500,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านก้านเหลืองดง หมู่ที่ 1)

ปริมาณงาน รางระบายน้ำ ค.ส.ล. กว้าง 0.40 เมตร ลึก

เฉลี่ย 0.40 เมตร ยาว 151 เมตร พร้อมฝาปิด ค.ส.ล.,บ่อพัก

จำนวน 5 บ่อ ท่อระบายน้ำ ? 0.40 เมตร จำนวน 53 ท่อน พร้อม

ป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ.2566-2570)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านก้านเหลืองดง หมู่ที่ 4	จำนวน	339,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านก้านเหลืองดง หมู่ที่ 4)

ปริมาณงาน รางระบายน้ำ ค.ส.ล. กว้าง 0.40 เมตร ลึก

เฉลี่ย 0.40 เมตร ยาว 118 เมตร พร้อมฝาปิด ค.ส.ล.,บ่อพัก

จำนวน 1 บ่อ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านก้านเหลืองดง หมู่ที่ 5	จำนวน	249,000 บาท
เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านก้านเหลืองดง หมู่ที่ 5		
ปริมาณงาน วางระบายน้ำ ค.ส.ล. กว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาว 74 เมตร พร้อมฝาปิด ค.ส.ล.,บ่อพัก		
จำนวน 1 บ่อ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอลเทศบาลตำบลหนองแคน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างสนามฟุตบอลเทศบาลตำบลหนองแคน ตามแบบแปลนของเทศบาลกำหนด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		
โครงการสร้างเตาเผาศพ บ้านโคกยาว หมู่ที่ 7	จำนวน	170,000 บาท
จ่ายตามโครงการสร้างเตาเผาศพ บ้านโคกยาว หมู่ที่ 7 ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
เงินเพิ่มค่าชดเชยงานก่อสร้าง	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (เงินเพิ่มค่าชดเชยงานก่อสร้าง)		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28 พ.ค. 2564		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ตำบลหนองแคน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ตำบลหนองแคน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ประกอบด้วยค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้ ปู๋ย ค่าป้ายโครงการ วัสดุอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) - ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	909,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง (พ.ศ. 2564-2566) - ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง (พ.ศ. 2564-256 6) - ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา		
งบดำเนินงาน	รวม	789,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา จ้างเหมาทำความสะอาด จ้างเหมาซ่อมประปา จ้างจดมาตรวัดน้ำ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 - ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองช่าง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น มอเตอร์ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ซ่อมถังกรองน้ำ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง - และบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 - ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา		
ค่าวัสดุ	รวม	429,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 - ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองช่าง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า อุปกรณ์วิทยุ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 - ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองช่าง)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวโดยสภาพจำแนก วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง อุปกรณ์และอะไหล่ เช่น หม้อ กระทะ มีด ถัง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองช่าง)		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆเช่น อิฐ,หิน, ปูน,ทราย, ยางมะตอย,ทราย,ลูกรัง,ท่อ PVC กาว คีม เลื่อยตัดเหล็ก ค้อน และอุปกรณ์งานช่างอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 - ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองช่าง)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์โดยสภาพจำแนกเป็น วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สารส้ม คลอรีน ปูนขาว น้ำยาต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 -ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองช่าง)		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทหนึ่งประเภทใดแต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการกิจการของเทศบาล ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะสภาพไม่คงทนถาวร หรือมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หรือหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะอันสั้น รวมถึงอุปกรณ์ อะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงให้กลับมาสภาพเดิม เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ.2560 ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์งานกิจการประปา (กองช่าง)		

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****150,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาของเทศบาลตำบลหนองแคน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับใบชำระหนี้
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (กองช่าง)